



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

## Escuela Central de Posgrado

### SOLICITUD

Señor Director de la Escuela Central de Posgrado de la Universidad Nacional de Ingeniería:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Apellidos Nombres

Estudiante de:  Doctorado,  Maestría,  2da. Especialización

En la Facultad de: \_\_\_\_\_

Identificado con DNI: \_\_\_\_\_ con Código UNI \_\_\_\_\_

En la Especialidad/Mención: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Teléfono / Celular \_\_\_\_\_

#### **Solicito a usted, se realice el trámite para:**

Doctorado  Maestría  Título de Segunda Esp. Prof.

El Certificado de:  Estudios Simple  Finalización de Estudios

La Constancia de:  Orden de Mérito  No adeudar a la UNI

Para lo cual adjunto los siguientes documentos originales:

Recibo de pago  ( ) Fotografías

A la espera de su atención a la presente, quedo de usted.

\_\_\_\_\_  
Firma

Lima, ..... de ..... de 20...

.....  
(Para ser llenado por la Escuela Central de Posgrado)

#### **PROVEÍDO N° - 201 - ECP/UNI**

Pase a la Unidad de Posgrado de la \_\_\_\_\_,  
Para los trámites correspondientes.

Dr. JAVIER PIQUÉ DEL POZO  
Director (e) de la Escuela Central de Posgrado

**Nota: Adjuntar Copia de las Actas de Notas del interesado, para la verificación del Reporte de Notas.**

Av. Túpac Amaru N° 210 Rímac, Lima 25 – Perú  
Teléfono: (511) 381-3826 - Central Telefónica: (511) 481-1070 Anexo: 3401  
Web: posgrado.uni.edu.pe E-mail: posgrado@uni.edu.pe



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

## Escuela Central de Posgrado

### SOLICITUD

Señor Director de la Escuela Central de Posgrado de la Universidad Nacional de Ingeniería:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Apellidos Nombres

Estudiante de:  **Doctorado**,  **Maestría**,  **2da. Especialización**

En la Facultad de: \_\_\_\_\_

Identificado con DNI: \_\_\_\_\_ con Código UNI \_\_\_\_\_

En la Especialidad/Mención: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Teléfono / Celular \_\_\_\_\_

#### **Solicito a usted, se realice el trámite para:**

**Doctorado**  **Maestría**  **Título de Segunda Esp. Prof.**

**El Certificado de:**  Estudios Simple  Finalización de Estudios

**La Constancia de:**  Orden de Mérito  No adeudar a la UNI

Para lo cual adjunto los siguientes documentos originales:

**Recibo de pago**  ( ) **Fotografías**

A la espera de su atención a la presente, quedo de usted.

\_\_\_\_\_  
Firma

Lima, ..... de ..... de 20...

.....  
**NOTA.- PRESENTAR ESTE CARGO AL MOMENTO DE RECOGER SU CERTIFICADO / CONSTANCIA**